

### Referat: Styregruppe- & projektkoordinator møde




**Dato:** D. 11. november 2025

**Sted:** Teamsmøde – kl. 13.00 -14.00

<b>Deltagere</b>	<b>RHS:</b> John Wallin, St.gr. <b>RHS:</b> Betina Otzen <b>ZBC:</b> Annette Farnov, St. gr. <b>ZBC:</b> Michael Blicher-Petersen <b>CELF:</b> Jonas Husman Bak	<b>ZBC:</b> Anne Bahn Eghøje, projektleder <b>ZBC:</b> Dorte Hedegaard, referent
<b>Afbud</b>	<b>CELF:</b> Lene Mikkelsen, St.gr.	
		<b>Ansvarlig</b>
<b>Pkt. 1</b>	<p><b>Godkendelse af dagsorden</b>  <i>NB: Beslutningsansvaret ligger hos styregruppen.                      Mødet optages og transskriberes.</i></p> <p>Dagsordenen blev godkendt uden bemærkninger. Mødet blev optaget med henblik på referat.</p>	Alle
<b>Pkt. 2</b>	<p><b>Status efter afrapportering efter periode 1 – 1.1. – 30.8. 2025</b>  <i>Projektet er revideret færdigt af revision og ERTS, og udbetalingsbrev er modtaget uden forbehold.                      Afventer Region Sjælland behandler afrapporteringen.                      Partnerudbetaling sker efter færdigbehandling og udbetaling fra Region Sjælland.</i></p> <p>Revision og Erhvervsstyrelsens kontrol (ERST) er afsluttet uden forbehold. Region Sjælland har godkendt afrapporteringen, og sidste udbetaling er modtaget. Partnerudbetalinger igangsættes nu af controlleren. Gruppen var enige om, at resultatet er tilfredsstillende, og at processen forløb gnidningsfrit.</p>	Anne
<b>Pkt. 3</b>	<p><b>Anmodning om ændring af format HA4</b>  <i>ERST har godkendt ændring og beskrivelse af dokumentation for HA4, og udvikling af procedurebeskrivelser er påbegyndt.                      Argumentation for ændring af HA4 v4 til mail til ERST er vedhæftet dagsordenen til orientering og baggrund for punktet.</i></p> <p><i>På mødet gives status på processen ift. beskrivelse af HA4 i det ændrede format.</i></p> <p><i>På mødet skal der være en dialog om ressourcer til udvikling af HA4 er fordelt hensigtsmæssigt i partnerbudgettet.                      Hidtil er udviklingen primært varetaget af ZBC og RHS.                      Se økonomi i vedhæftede partnerbudget – ved den <b>røde pil</b> .</i></p> <p>Styregruppen skal:</p>	Anne  Anne/Pro. koord.  Alle

	<p><i>Kommentere og kvalificere oplæg og godkende det videre arbejde med det nye format.</i>  <i>Drøfte og beslutte om de afsatte midler til HA4 udviklingsopgaven skal omfordeles.</i></p> <p>ERST har godkendt ændringen og dokumentationen af HA4. Udviklingsarbejdet er godt i gang, der er udarbejdet procesbeskrivelse ny HA4. Projektkoordinatører og projektleder arbejde med fælles dokumenter på OneDrive (Michael har inviteret).</p> <p>HA4 tænkes nu som et gennemgående virksomhedsforløb – fra første kontakt til projektets afslutning – i stedet for et afgrænset og individuelt forløb med fysiske moduler. Fokus er på ejerskab i virksomhederne, hvor både ledere og medarbejdere inddrages i arbejdet med de unge.</p> <p>Michael Blicher-Petersen fremlagde den nye procesbeskrivelse, som alle godkendte. Dokumentet sendes til ERST til orientering / godkendelse, så de fortsat er inddraget i processen. Og vedhæftes referatet fra dagens møde.</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin: 10px 0;"> <p>FIF – styregruppe &amp; projektkoordinator møde d. 11.11. 2025 - teamsmøde</p> <p><u>Ændring af format HA4 ( Opkvalificering af ressourcepersoner)</u></p> <p>■ Procesbeskrivelse ny HA4 - under udarbejdelse</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inddragelse og dialog med virksomhederne som afsæt</li> <li>• Udvikling af praksisnære og tilpassede forløb</li> <li>• Håndholdt implementering og opfølgning</li> <li>• Fastholdelse gennem struktur og forankring</li> </ul> <p>-----</p> <p>Konsekvens → revidering af indikatorer og budget jf. ny HA4</p> </div> <p><b>Beslutninger:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Styregruppen godkendte det videre arbejde med HA4 i det nye format.</li> <li>• Projektkoordinatorerne fortsætter med at udvikle supplerende redskaber (checklister m.m.) til brug i virksomhederne.</li> <li>• Der skal afklares med CELF, om timer til HA4-udvikling skal omfordeles, da ZBC og RHS har løftet størstedelen af opgaven. Jonas tager det op internt med sin leder.</li> <li>• Styregruppen afventer tilbagemelding fra CELF, før der træffes beslutning om evt. omfordeling.</li> </ul>	<p>Styregruppen</p>
<p><b>Pkt. 4</b></p>	<p><b>Status fra projektkoordinatorerne</b>  <i>Aktuel status på virksomhedssamarbejdet og afholdelse af interview med unge.</i></p>	<p>Pro. koord.</p>

<p><i>Evt. problematikker for henholdsvis CELF, RHS og ZBC? Er det noget der kræver handling nu og her, eller er det noget der skal følges op på ved næste møde?</i></p> <p><i>Dialog og evt. beslutning om handling efter status.</i></p> <p>Michael Blicher-Petersen (ZBC): Interviewrunder gennemført i Kalundborg. Nye samarbejder med Slagelse Kommune og Vilcon. Runde 2 af interviews planlagt til uge 3–4 i 2026.</p> <p>Betina Brunnlieb Otzen (RHS): Samarbejde med Bauhaus Roskilde fungerer rigtig godt. To yderligere Bauhaus-butikker (Næstved og Holbæk) forventes at indgå i projektet efter nytår. De unge og virksomhederne viser stor interesse.</p> <p>Jonas Husmand Bundgaard Bak (CELF): Dialog i gang med Aramak; møde planlagt i næste uge. Netto håndteres af Maibrith (CELF), som er i dialog om samarbejdsaftale. Fremdriften vurderes som god.</p> <p>Status over virksomhedssamarbejdet d.11.11. 2025:</p> <p><b>Har underskrevet samarbejdsaftale</b></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-bottom: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%;">Virksomhed</th> <th style="width: 10%;">Antal P-nr.</th> <th style="width: 10%;">Ansvarlig skole</th> <th style="width: 10%;">Antal ress.pers. HA4</th> <th style="width: 10%;">Deltagere HA5 ?</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Kalundborg Kommune</td> <td style="text-align: center;">3</td> <td style="text-align: center;">ZBC</td> <td style="text-align: center;">4</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Kragerup Gods</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">ZBC</td> <td style="text-align: center;">2</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Bauhaus Roskilde</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">RHS</td> <td style="text-align: center;">9</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Slagelse Kommune</td> <td style="text-align: center;">4</td> <td style="text-align: center;">ZBC</td> <td style="text-align: center;">5</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Vilcon, Slagelse &amp; Strandparken, Holbæk</td> <td style="text-align: center;">2</td> <td style="text-align: center;">ZBC</td> <td style="text-align: center;">4</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><b>Total</b></td> <td style="text-align: center;"><b>11</b></td> <td></td> <td style="text-align: center;"><b>24</b></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p><b>Har dialog med om deltagelse</b></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-bottom: 10px;"> <tbody> <tr> <td>Netto Lolland-Falster</td> <td style="text-align: center;">6</td> <td style="text-align: center;">CELF</td> <td style="text-align: center;">6</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Aramak Femern</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">CELF</td> <td style="text-align: center;">2</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Bauhaus Holbæk</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">RHS</td> <td style="text-align: center;">9</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Bauhaus Næstved</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">ZBC</td> <td style="text-align: center;">9</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Føtex Nykøbing</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">CELF</td> <td style="text-align: center;">5</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Bangs have Maribo</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">CELF</td> <td style="text-align: center;">2</td> <td></td> </tr> <tr> <td><b>Total</b></td> <td style="text-align: center;"><b>11</b></td> <td></td> <td style="text-align: center;"><b>33</b></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td><b>Potentiel total</b></td> <td style="text-align: center;"><b>22</b></td> <td></td> <td style="text-align: center;"><b>57</b></td> <td></td> </tr> </table>	Virksomhed	Antal P-nr.	Ansvarlig skole	Antal ress.pers. HA4	Deltagere HA5 ?	Kalundborg Kommune	3	ZBC	4		Kragerup Gods	1	ZBC	2		Bauhaus Roskilde	1	RHS	9		Slagelse Kommune	4	ZBC	5		Vilcon, Slagelse & Strandparken, Holbæk	2	ZBC	4																	<b>Total</b>	<b>11</b>		<b>24</b>		Netto Lolland-Falster	6	CELF	6		Aramak Femern	1	CELF	2		Bauhaus Holbæk	1	RHS	9		Bauhaus Næstved	1	ZBC	9		Føtex Nykøbing	1	CELF	5		Bangs have Maribo	1	CELF	2		<b>Total</b>	<b>11</b>		<b>33</b>		<b>Potentiel total</b>	<b>22</b>		<b>57</b>		<p>Alle</p>
Virksomhed	Antal P-nr.	Ansvarlig skole	Antal ress.pers. HA4	Deltagere HA5 ?																																																																																							
Kalundborg Kommune	3	ZBC	4																																																																																								
Kragerup Gods	1	ZBC	2																																																																																								
Bauhaus Roskilde	1	RHS	9																																																																																								
Slagelse Kommune	4	ZBC	5																																																																																								
Vilcon, Slagelse & Strandparken, Holbæk	2	ZBC	4																																																																																								
<b>Total</b>	<b>11</b>		<b>24</b>																																																																																								
Netto Lolland-Falster	6	CELF	6																																																																																								
Aramak Femern	1	CELF	2																																																																																								
Bauhaus Holbæk	1	RHS	9																																																																																								
Bauhaus Næstved	1	ZBC	9																																																																																								
Føtex Nykøbing	1	CELF	5																																																																																								
Bangs have Maribo	1	CELF	2																																																																																								
<b>Total</b>	<b>11</b>		<b>33</b>																																																																																								
<b>Potentiel total</b>	<b>22</b>		<b>57</b>																																																																																								

	<p>Ud fra opgørelse over indgåede aftaler og igangværende dialoger, ser målopfyldelsen pt. mere realistisk ud og den afsmittende effekt på antal deltagere 560 der skal have vejledning i 3 timer = i alt 1680 timer, ser ligeledes mere opnåelig ud. Vi følger det ift. igangsættelse af HA3, HA4 og HA5.</p>	
<b>Pkt. 5</b>	<p><b>Referencegruppemøde – sidst nyt fra gruppen</b>  <i>Status på dialog med medlemmer i referencegruppen om mulige virksomheder. Evt. opfølgning / igangsættelse af opgaver?</i></p> <p><i>Nyhedsbrev til reg.gr. og st.gr. fremsendt d. 28. oktober.</i></p> <p><i>Emner til møde med referencegruppen i jan/feb.:</i></p> <p>Efter sidste møde har Michael Blicher-Petersen kontaktet referencegruppen individuelt på mail med tilsendt nyhedsbrev. Dette har givet god respons.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Helle fra HK har foreslået nye virksomheder (bl.a. Føtex, Netto og Bauhaus). To nye virksomheder er allerede kommet med.</li> <li>• Helena fra Horesta har bla. henvist til Vilcon, Aramak og Bangs Have - Maribo</li> <li>• Rie fra 3 F vil tage formulering af projektet med på næste formandsmøde</li> <li>• Sofie fra FOA har ikke svaret på henvendelse har dog ikke svaret på henvendelser.</li> <li>• Nyt møde med referencegruppen planlægges/forventes til <b>5. februar 2026</b>.</li> </ul>	<p>Michael</p> <p>Alle</p> <p>Michael</p> <p>Alle/Anne</p>
<b>Pkt. 6</b>	<p><b>Opfølgning på evalueringsoplæg fra Pluss</b>  <i>Information om plan for midtvejsevaluering, tidspunkt for afholdelse og hvem der involveres.</i></p> <p>Mødet med Pluss var planlagt til d. 4/11 men er blevet flyttet til d. 14/11 2025 Fokus på spørgerammer til virksomheder, deltagere og koordinører. Michael deltager sammen med Anne. Mulighed for at inddrage QR-koder og projektets hjemmeside i evalueringen drøftes.</p>	Anne
<b>Pkt. 7</b>	<p><b>Eventuelt</b>  <i>Næste møde i denne gruppe afholdes den xx 2025</i>  <i>Mødeform / fysisk eller teams?</i></p> <p><i>Punkter til næste møde:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li> ..... Tidsplan</li> <li> ..... Opfølgning på eval og evaluering</li> <li></li> </ul> <p>Næste styregruppe- og koordineringsmøde afholdes 20. januar 2026 kl. 13 til 14 på Teams. Opfølgning på tidsplan og evaluering sættes på dagsordenen.</p>	Alle

## Fremtiden i fokus - FIF

Side 5 af 5

	Lokale møder med partnere i januar fastholdes. Anne følger op med CELF og øvrige partnere (Styregruppen) omkring tildeling og økonomi, når der er kommet tilbagemelding fra CELF ift. planlægning af arbejdsopgaver – forventeligt i denne her uge.	Anne
	<b>Bilag:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. PowerPoint fra dagens møde</li><li>2. Dokument der beskriver den nye opbygning af ny HA4</li></ol>	